

1. O cliente deve acessar o link
<https://adesaomulti.prodesp.sp.gov.br/adesaoMulti/login/loginUsuario.xhtml>



Obs.: A senha é que foi definida na época da Readesão de Contratos do e-CNH. Caso necessário, o usuário administrativo pode resetar a senha do cliente e um e-mail com chave de acesso será enviada para o e-mail cadastrado.

2. Clique na opção *Pesq. Contrato* do menu *Contratos*:



3. Clique no botão *Pesquisar* (não há necessidade de aplicar o filtro *CPF/CNPJ Cliente*):





4. Clique na ação *Assinar o contrato* da proposta POUPATEMPO aprovada para assinatura:

CPF/CNPJ - Nome/Razão Social

Pesquisar

(1 of 1) [Navigation icons] 10

Nome/Razão Social	Número Proposta	Número Contrato	Serviço	Status	Ações
[Redacted]	P201805100[Redacted]	2018051000[Redacted]	ECNH MEDICOS	VIGENTE	[Edit] [Download]
[Redacted]	P20190313[Redacted]	201903131[Redacted]	POUPATEMPO MEDICOS	RESCINDIDO	[Edit] [Download]
[Redacted]	P20211207[Redacted]	2021120700[Redacted]	POUPATEMPO MEDICOS	VIGENTE	[Edit] [Download]
[Redacted]	P20230209[Redacted]		ECNH MEDICOS	APROVADO	[Search] [Edit] [Checkmark]

(1 of 1) [Navigation icons] 10

5. Siga as instruções do SDK para assinatura com certificado digital:

(1 of 1) [Navigation icons] 10

Nome/Razão Social	Número Proposta	Número Contrato	Serviço	Status	Ações
[Redacted]	P201805100[Redacted]	2018051000[Redacted]	ECNH MEDICOS	VIGENTE	[Edit] [Download]
[Redacted]	P[Redacted]	[Redacted]	POUPATEMPO MEDICOS	RESCINDIDO	[Edit] [Download]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	MPO	VIGENTE	[Edit] [Download]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	APROVADO		[Search] [Edit] [Checkmark]

[Redacted]

Informe a Senha

Informe a Senha

Senha:

OK Cancelar

Obs.: O computador usado para realizar esse processo deve ter o SDK e driver do leitor e-CPF devidamente instalados, bem como o cartão plugado no momento da assinatura.

1. O cliente deve acessar o link
<https://adesaomulti.prodesp.sp.gov.br/adesaoMulti/login/loginUsuario.xhtml>



Obs.: A senha é que foi definida na época da Readesão de Contratos do e-CNH. Caso necessário, o usuário administrativo pode resetar a senha do cliente e um e-mail com chave de acesso será enviada para o e-mail cadastrado.

2. Clique na opção *Pesq. Contrato* do menu *Contratos*:



3. Clique no botão *Pesquisar* (não há necessidade de aplicar o filtro *CPF/CNPJ Cliente*):





4. Clique na ação *Assinar o contrato* da proposta POUPATEMPO aprovada para assinatura:

CPF/CNPJ - Nome/Razão Social

Pesquisar

(1 of 1) [Navigation icons] 10

Nome/Razão Social	Número Proposta	Número Contrato	Serviço	Status	Ações
[Redacted]	P201805100[Redacted]	2018051000[Redacted]	ECNH MEDICOS	VIGENTE	[Edit] [Download]
[Redacted]	P20190313[Redacted]	201903131[Redacted]	POUPATEMPO MEDICOS	RESCINDIDO	[Edit] [Download]
[Redacted]	P20211207[Redacted]	2021120700[Redacted]	POUPATEMPO MEDICOS	VIGENTE	[Edit] [Download]
[Redacted]	P20230209[Redacted]	[Redacted]	ECNH MEDICOS	APROVADO	[Search] [Edit] [Checkmark]

(1 of 1) [Navigation icons] 10

5. Siga as instruções do SDK para assinatura com certificado digital:

(1 of 1) [Navigation icons] 10

Nome/Razão Social	Número Proposta	Número Contrato	Serviço	Status	Ações
[Redacted]	P201805100[Redacted]	2018051000[Redacted]	ECNH MEDICOS	VIGENTE	[Edit] [Download]
[Redacted]	P[Redacted]	[Redacted]	POUPATEMPO MEDICOS	RESCINDIDO	[Edit] [Download]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	MPO	VIGENTE	[Edit] [Download]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	APROVADO	[Search] [Edit] [Checkmark]	

[Assinatura] [Assinatura]

Informe a Senha

Informe a Senha

Senha:

OK Cancelar

Obs.: O computador usado para realizar esse processo deve ter o SDK e driver do leitor e-CPF devidamente instalados, bem como o cartão plugado no momento da assinatura.